

Na podlagi 4., 8. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni List Republike Slovenije, št. 61/2006) je bil na 1. občnem zboru dne 28.02.2007 sprejet

STATUT Društva za urejeno življenje - ABSTINENT

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime društva je: *DRUŠTVO ZA UREJENO ŽIVLJENJE – ABSTINENT*
(v nadaljnjem besedilu : društvo).
Sedež društva je v Ljubljani.
O naslovu sedeža društva odloča Izvršni odbor Društva.

2. člen

Društvo je prostovoljna, samostojna in nepridobitna organizacija za samopomoč, ki deluje na področju socialnega varstva. Njen namen je rehabilitacija in resocializacija oseb, ki imajo težave s prekomernim pitjem alkohola in njihovih svojcev, ki se v društvo vključujejo, da bi s svojim osebnim udejstvovanjem v okolju katerem živijo in udejstvovanjem v društvu, osebnim vplivom, ugledom in zgledom prispevali k urejenemu življenju brez alkohola.

3. člen

Društvo deluje na območju Mestne občine Ljubljana.

4. člen

*Društvo je pravna oseba zasebnega prava.
Društvo ima svoj žig. Žig je ovalne oblike in vsebuje napis DRUŠTVO ZA UREJENO ŽIVLJENJE – ABSTINENT Ljubljana.*

5. člen

Za uresničevanje skupnih interesov društvo lahko z drugimi društvi ustanovi zvezo društev. Pogodbo med društvi lahko sklenejo zastopniki društev na podlagi odločitev najvišjih organov društev.

6. člen

*Delovanje društva temelji na prostovoljnosti, samostojnosti in javnosti dela.
Društvo obvešča o svojem delovanju svoje člane in javnost.*

Člani se obveščajo tako, da se zapisniki sestankov društva in njenih organov preberejo

in dajo v obravnavo na prvem naslednjem sestanku, kjer se jih potrdi z eventuelnimi popravki

Javnost se obvešča tako, da so seje organov društva javne in se nanje vabijo zainteresirani občani, preko sredstev javnega obveščanja in preko spleta, z izdajanjem glasila društva.

Za zagotovitev javnosti dela društva je odgovoren predsednik Izvršnega odbora društva.

II. CILJI, NALOGE IN DEJAVNOSTI DRUŠTVA

7. člen

Društvo organizira svojo dejavnost s katero dosega cilje in naloge na osnovi programa, ki ga sprejme občni zbor društva.

Osnovni cilji društva so :

- *pomoč osebam s težavami prekomernega pitja in njihovim svojcem*
- *doseganje zdravja, sreče in blagostanja članov društva*
- *ustvarjanje prijateljskih odnosov, medsebojnega razumevanja in strpnosti med člani društva*
- *vključevanje novih članov, ki želijo živeti urejeno življenje brez alkohola*
- *s svojo dejavnostjo in zgle dom članov in društva prispevati k zmanjševanju problemov povezanih s prekomernim pitjem v sredinah, kjer deluje društvo in njegovi člani*
- *ozaveščanje in seznanjanje okolja s problemi prekomernega pitja alkohola*

Osnovne naloge in dejavnost s katerimi bo društvo dosegalo svoje cilje :

- *sestanki članov društva v posameznih skupinah, na katerih se člani in njihovi svojci z izmenjavo svojih izkušenj pri urejanju problemov alkoholizma samostojno ali s pomočjo terapevtov učijo premagovati težave vsakodnevnega življenja brez alkohola.*
- *aktivno urejanje življenja z izvajanjem osnovnega programa in pomagali, ki so znani iz alkohološke stroke kot so na primer : branje strokovne in druge literature, skrb za svojo telesno in duševno zdravje, ogledi kulturno-umetniških prireditev in predstav in drugo*
- *posvečanje posebne pozornosti novim članom (mentorstvo, osebni stiki..)*
- *organiziranje različnih oblik družabnega življenja za svoje člane*
- *sodelovanje s podjetji, kjer so zaposleni člani društva ali svojci*
- *sodelovanje z zdravstvenimi, socialnimi in drugimi ustanovami (npr. osnovne šole in druge izobraževalne ustanove) ter družbenimi in državnimi organizacijami in društvi, ki se ukvarjajo s problematiko*

povezano z odvisnostjo od alkohola ter nudenju pomoči osebam, ki imajo težave s prekomernim pitjem in njihovim družinskim članom.

- *sodelovanje in izmenjava izkušenj o delu društva z podobnimi društvi in skupinami kot so društva in klubi zdravljenih alkoholikov, različne terapevtske skupine*

III. ČLANSTVO

8. člen

Član društva je lahko vsak državljan Republike Slovenije, ki sprejema in spoštuje statut in druga pravila društva ter se ravna po njih.

Član društva lahko postane tudi tuj državljan, če je njegovo delovanje v skladu z načeli naše družbe in nameni društva, določenimi v tem statutu.

Članstvo je prostovoljno.

Včlanitev je opravljena, ko podpisano pristopno izjavo sprejme Izvršni odbor in plačilom članarine.

Člani društva so :

- *redni*
- *častni in*
- *podporni*

Redni člani društva so lahko :

- *osebe, ki imajo težave s prekomernim pitjem in njihovi svojci, ki so se v društvo vključili po končanem bolnišničnem ali ambulantnem zdravljenju*
- *osebe, ki imajo težave s prekomernim pitjem, ki so prenehali piti in želijo živeti urejeno življenje brez alkohola ob pomoči društva*
- *svojci oseb, ki imajo težave s prekomernim pitjem, ki so naknadno izrazili, da želijo sodelovati pri urejanju življenja družine*
- *terapevti, ki aktivno sodelujejo ali so sodelovali v delu društva*
- *otroci zdravljenih alkoholikov in njihovih družin. Mladoletni otroci lahko postanejo redni člani pod pogoji, ki jih predvideva 11.člen Zakona o društvih*

Častni član društva je oseba, ki jo za častnega člana imenuje občni zbor društva zaradi posebnih zaslug za društvo.

Častni član, ki ni član društva, lahko sodeluje pri vseh dejavnostih društva, nima pa pravice odločanja.

Podporni člani društva je lahko vsak državljan in tuj državljan, ki ni oseba s težavami prekomernega pitja ali pravna oseba, ki je simpatizer društva in plača letni prispevek ali drugače finančno podpira društvo. Podporni člani lahko sodeluje pri vseh dejavnostih društva, nimajo pa pravice odločanja.

9. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so :

- *da postanejo člani in delujejo v društvu pod enakimi pogoji,*
- *da aktivno sodelujejo pri lastni rehabilitaciji in urejanju alkoholizma ter pomagajo drugim članom pri reševanju njihovih problemov*
- *da volijo in so lahko izvoljeni v organe,*
- *da dajejo predloge in pobude glede delovanja društva,*
- *da aktivno sodelujejo pri delu vseh organov in društva nasploh,*
- *da spoštujejo določila pravil društva in sklepe organov društva,*
- *da s svojim znanjem in strokovnimi sposobnostmi pomagajo pri uresničevanju namenov in nalog društva ter izvajanju posameznih aktivnosti društva,*
- *da redno plačujejo članarino*
- *da varujejo ugled društva*

10. člen

Članstvo v društvu preneha:

- *prostovoljno z izstopom,*
- *s črtanjem, če ni plačal članarine,*
- *z izključitvijo in*
- *s smrtjo.*

11. člen

Izstop, črtanje in izključitev

Član izstopi iz društva prostovoljno tako, da poda Izvršnemu odboru pisno izjavo o izstopu. Izstop začne učinkovati z dnem navedenim v izstopni izjavi, oziroma z dnem vložitve.

Član se črta iz društva, če kljub opozorilu ne plača članarine za tekoče leto.

Član se izključi iz društva :

- *če grobo krši pravice in dolžnosti, naštete v devetem členu statuta,*
- *če krši temeljna načela društva ter ravna proti ciljem in nalogam društva,*
- *če s svojim obnašanjem škoduje drugim članom društva.*

12. člen

Članarina

Članarina je letna in velja za vse člane.

Višino članarine predlaga izvršni odbor društva, potrjuje pa jo občni zbor.

IV. UPRAVLJANJE IN ORGANIZACIJA DRUŠTVA

13. člen

Društvo upravljajo in vodijo organi društva.

V organe društva ter delovna telesa so lahko izvoljeni ali imenovani le redni člani društva.

Organi društva so:

- Občni zbor,*
- Izvršni odbor,*
- Nadzorni odbor in*
- Strokovni svet.*

Organizacijske oblike dela so :

- Terapevtska skupnost*
- Terapevtske skupine*
- Interesne skupine*

Občni zbor

14. člen

Občni zbor je najvišji organ društva. Sestavljajo ga vsi člani društva.

Občni zbor je javen in na njem lahko sodelujejo vsi, ki so neposredno ali posredno povezani z društvom in njegovimi aktivnostmi ter vabljeni gosti.

Občni zbor veljavno odloča z večino glasov prisotnih članov.

Občni zbor je sklepčna, če je ob predvidenem začetku navzočih najmanj polovica članov. Če po 30 minutah odložitve, še ni prisotnih dovolj članov, je občni zbor sklepčen z navzočih najmanj

1/3 članov društva, če se predhodno ugotovi, da so bili vsi člani v redu povabljeni.

Občni zbor ob sklicu imenuje tri člansko delovno predsedstvo. Delovno predsedstvo sestavljajo predsednik, zapisničar in član predsedstva.

Delovno predsedstvo izmed svojih članov izvoli predsednika.

15. člen

Pristojnosti občnega zbora so :

- izvoli delovno predsedstvo;*
- da izvoli člane izvršnega odbora in delovne organe*
- sklepa o predlogih za uvrstitev na dnevni red;*

- razpravlja o delu in poročilih predsednika, Izvršnega in Nadzornega odbora ter sklepa o tem;
- sprejema poročila in sprejema ter potrjuje letne načrte;
- sprejema delovni program društva;
- odloča o pritožbah zoper sklepe Izvršnega odbora;
- sklepa o finančnem načrtu za obdobje trajanja mandata ter potrjuje poslovanje za preteklo obdobje;
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut,
- odloča o pravilnikih ter drugih splošnih aktih, ki jih sprejme Izvršni odbor in so ti v nasprotju s statutom društva ter potrjuje statutarne sklepe;
- neposredno izvoli Predsednika društva ter člane Nadzornega odbora;
- odloča o statusnem preoblikovanju društva;
- odloča o prenehanju društva
- potrjuje višino članarine

16. člen

Sklicevanje občnega zbora.

Izvršni odbor sklicuje redni občni zbor najmanj enkrat letno.

Sklic občnega je lahko redni ali izredni.

Izredni sklic občnega zbora se opravi po potrebi. Skliče ga lahko Izvršni odbor na svojo pobudo, na zahtevo Nadzornega odbora ali na zahtevo ene petine vseh članov društva.

Izredni občni zbor, sklepa samo o zadevah, zaradi katerih je bila sklicana.

Sklic občnega zbora z dnevnim redom mora biti objavljen najmanj 10 dni pred datumom seje občnega zbora.

Za objavo šteje že objava na spletnih straneh društva, oglasni deski društva ali/in obvestila po drugih elektronskih medijih.

O kraju oglasne deske odloča Izvršni odbor.

Izvršni odbor

17. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ, ki ga sestavljajo predsednik, podpredsednik, tajnik, Blagajnik in en član ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma.

Izvršni odbor se izvoli po kandidacijskem postopku z večino prisotnih članov občnega zbora.

Izvršni odbor je strokovni, upravni in izvršilni organ društva.

Izvaja sklepe Občnega zbora ter opravlja naloge določene s statutom.

Opravlja naloge opredeljene po lastnem preudarku in tiste v skladu z drugimi akti društva.

Skrbi za celovito uresničevanje programa društva in razvoj društva.

18. člen

Predsednik društva

Društvo ima Predsednika društva.

Po opravljenem kandidacijskem postopku za Predsednika društva, Občni zbor izmed kandidatov izvoli Predsednika, z neposrednim javnim ali tajnim glasovanjem.

Smatra se, da je predsednik izvoljen z večino prisotnih članov Občnega zbora.

Predsednik društva je član in predsednik Izvršnega odbora.

Zastopa in predstavlja društvo v širši javnosti, v pravnem prometu, pred državnimi organi ter drugimi organizacijami.

Je zakoniti zastopnik društva.

Mandat predsednika traja štiri leta. Število mandatov ni omejeno.

Občni zbor vsake štiri leta izvoli novega oziroma potrdi starega predsednika društva za mandatno dobo štirih let.

19. člen

Mandat Izvršnega odbora traja štiri leta.

Mandat članov Izvršnega odbora je vezan na mandat Predsednika društva, preneha s potekom, z odstopom ali z odvzemom mandata.

Če se član Izvršnega odbora seje Izvršnega odbora neopravičeno trikrat zaporedoma ne udeleži, se mu mandat lahko odvzame. O tem preostali člani Izvršnega odbora pripravijo dokumentiran in obrazložen predlog ter ga podajo v obravnavo Nadzornemu odboru.

20. člen

Pristojnosti Izvršnega odbora

V okviru svojih pristojnosti izvršuje Izvršni odbor naslednje zadeve:

- sklicuje Občni zbor in pripravlja gradivo in poročila o delu ter predloge za občni zbor,*
- pripravlja predloge za splošne akte društva,*
- pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in zaključni račun,*
- obravnava podlage in izhodišča, ki jih pripravlja strokovni svet in se okoli tega opredeljuje, zavzema stališča in jih sprejema*
- imenuje posameznike člane društva za pripravo posebnih nalog v zvezi programa društva,*
- sprejema in potrjuje programe dela na posameznih področjih delovanja društva,*
- imenuje delegate in delegacije, ki zastopajo društvo pri drugih organizacijah,*
- predlaga Občnemu zboru odvzem mandata Nadzornemu odboru ali posameznim članom Nadzornega odbora,*
- odloča o včlanjevanju v mednarodne organizacije,*
- odloča o sodelovanju z drugimi organizacijami in o mednarodnem sodelovanju,*
- odloča o spremembi naslova sedeža društva, če smatra, da je s spremembo lažje in ekonomičneje poslovati,*

- odloča o višini članarine in jo predlaga v potrditev občnemu zboru
- odloča o prispevkih za podporne člane in društva,
- dokončno odloča o črtanju in izključitvi iz članstva,
- obravnava poročila teles in organov društva, ki jih imenuje,
- obravnava poročila o delu in poslovanju društva,
- obvešča javnost o delovanju društva in o svojem delovanju,
- upravlja s premoženjem društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa statut ali drug splošni akt,
- imenuje in razrešuje vodje delovnih teles,
- določa in odloča o lastnih predlogih dela, za uresničevanje ciljev in namena društva,
- sklepa pogodbe s terapevti in zunanjimi sodelavci
- deluje na področju pridobivanja sredstev za izvajanje programov in sicer s pridobivanjem javnih sredstev, donacij, prispevkov, daril in drugih prihodkov
- sprejema pravilnike, ki so potrebni za nemoteno delovanje društva
- uresničuje svoje odločitve.

21. člen

Izvršni odbor se sestaja redno ali korespondenčno, najmanj enkrat mesečno. Seje Izvršnega odbora sklicuje Predsednik društva.

Izvršni odbor odloča s sklepi. Veljavno sklepa, če seji prisostvuje večina njegovih članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina prisotnih članov Izvršnega odbora.

Glasovanje je praviloma javno. Vsak član Izvršnega odbora ima en glas. V primeru, da je doseženo izenačenje glasov (enako število članov je bilo za sprejetje predloga kot za ne sprejetje predloga), šteje za sprejeto tisto, za kar je glasoval tudi Predsednik. Vsak član Izvršnega odbora ima pravico predlagati tajno glasovanje. O sejah se vodi zapisnik.

Nadzorni odbor

22. člen

Po opravljenem kandidacijskem postopku za člane Nadzornega odbora, Občni zbor izmed kandidatov z večino prisotnih izvoli predsednika in tri člane Nadzornega odbora.

23. člen

Naloge in pristojnosti nadzornega odbora

Naloga Nadzornega odbora je, da spremlja delo Izvršnega odbora in opravlja nadzor nad izvajanjem statuta in drugih aktov društva ter nad finančnim

poslovanjem in delovanjem društva. O svojem delu poroča na rednih ali izrednih Občnih zborih.

Predlaga Občnemu odpoklic Predsednika društva. Odloča o predlogih Predsednika društva za razrešitev članov Izvršnega odbora.

Člani Nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani Izvršnega odbora.

Nadzorni odbor lahko kadar koli zahteva vpogled v celotno dokumentacijo društva in zahteva od Izvršnega odbora pojasnila.

Nadzorni odbor opravlja nadzorstvo nad materialno-finančnim poslovanjem društva. Prav tako opravlja Nadzorni odbor nadzorstvo nad zakonitostjo, namembnostjo in gospodarno ter učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih društvo prejme za izvajanje svoje dejavnosti.

Mandatna doba nadzornega odbora je štiri leta.

Občni zbor vsake štiri leta izbere nove oziroma potrdi stare člane nadzornega odbora.

Nadzorni odbor opravlja tudi funkcijo disciplinske komisije.

Nadzorni odbor obravnava predvsem:

- *nespoštovanje pravil društva s strani članov društva,*
- *nedejavnost posameznega člana ali članov Izvršnega odbora,*
- *neizvrševanje sklepov organov društva in*
- *dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.*

Nadzorni odbor v postopku (pregled pisne dokumentacije, osebni razgovori) ugotavlja kršitve članov in funkcionarjev društva ter izreka disciplinske ukrepe.

O ugotovitvah Nadzorni odbor izda sklep in lahko izreče naslednje ukrepe:

- *opomin,*
- *javni opomin,*
- *odvzem mandata članu Izvršnega odbora*
- *izključitev člana iz društva.*

Ukrepe izreka Nadzorni odbor. Potrdi jih Izvršni odbor društva.

Strokovni svet

24.člen

Strokovni svet je kolegijski organ, ki ga sestavljajo vodja strokovnega programa društva, terapevti in zunanji strokovnjaki.

Strokovni svet in njegovega vodjo imenuje izvršni odbor. Strokovni svet ima 3 do 7 članov.

Mandat članov traja 4 leta in se lahko ponovi.

25.člen

Delo strokovnega sveta vodi vodja programa. O delu se vodi zapisnik.

26. člen

Naloge in pristojnosti strokovnega sveta

- *obravnavava vprašanja s področja strokovnega dela društva*
- *določa strokovne podlage in izhodišča za strokovni program dela*
- *ozaveščanje javnosti o problematiki zasvojenosti*
- *se mednarodno povezuje*
- *raziskuje in evalvira*
- *organizira strokovne posvete in predavanja o tej tematiki*
- *organizira različne programe za ljudi v stiski na področju problematike zasvojenosti*
- *sprejema terapevtski dogovor*
- *daje društvu pobude oz. mnenja o organiziranju različnih aktivnosti za urejeno življenje*
- *predlaga programe izobraževanja za strokovne delavce društva*
- *predlaga izvedbo projektov za boljšo kvaliteto družinskega življenja*
- *predlaga kriterije za nagrajevanje izvajalcev v programu*
- *se opredeli do konceptualnih rešitev novih nalog, pristopov*

Strokovni svet ima lahko o svojem delu lahko poslovnik.

27. člen

Terapevtska skupnost

Terapevtsko skupnost sestavljajo skupine, ki so vodene z usposobljenimi terapevti in skupine, ki po urejanju v terapevtski skupini samostojno ali ob pomoči usposobljenih terapevtov nadaljujejo urejanje problemov prekomernega pitja.

Terapevtske skupine

28. člen

Terapevtske skupine vodijo usposobljeni terapevti v skladu z izhodišči stroke in potrjenega programa.

Člani terapevtske skupnosti, so člani, ki so:

- *končali bolnišnično zdravljenje*
- *končali ambulantno zdravljenje*
- *opravili pogovore s terapevtom in zadostili zahtevam, ki jih postavlja terapevt za sprejem v skupino*
- *svojci, partnerji ali spremljevalci oseb iz prejšnjih treh alinej*

V program urejanja v terapevtske skupnosti se lahko vključijo le osebe, ki so ob pristopni izjavi in plačilu članarine podpisali terapevtski dogovor.

Interesne skupine

29. člen

Za zadovoljevanje svojih potreb se člani društva lahko organizirajo v različne interesne skupine.

Interesne skupine zadovoljujejo svoje potrebe po urejanju problemov zaradi prekomernega pitja z udeleževanjem v programu društva, z sestajanjem na skupini in z drugimi aktivnostmi, ki si jih lahko za naloge zadajo posamezne skupine. Naloge, ki si jih interesne skupine zadajo, morajo biti v skladu s tem statutom in njih potrjuje Izvršni odbor društva.

V. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

30. člen

Prihodki društva so:

- članarina,*
- dotacije in subvencije,*
- iz javnih sredstev*
- darila in volila,*
- prihodki iz pokroviteljskih prispevkov,*
- drugi prihodki.*

Prihodki se smejo uporabiti za pokrivanje stroškov delovanja društva in za izpolnjevanje namena ustanovitve društva.

Morebitni presežki prihodkov po zaključnem računu, se prenesejo v naslednje leto za namene izvajanja dejavnosti društva.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih na predlog Izvršnega odbora potrди občni zbor.

31. člen

Premoženje društva in razpolaganja

Premoženje društva so vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva, denarna in druga sredstva ter materialne pravice.

Za upravljanje s premoženjem in imetjem društva je pooblaščen Izvršni odbor.

O nakupu in najemu ter prodaji, obremenitvi in oddaji premičnin in nepremičnin Izvršni odbor pripravi predlog občnemu zboru, ki tudi odloča o predlogu s sklepom.

O povračilu stroškov in drugih izdatkov, ki so jih imeli člani ali druge osebe v zvezi z delovanjem društva, ter o izplačilu sejnin, odloča Izvršni odbor.

32. člen

Poslovni račun, blagajna

Društvo ima pri banki svoj poslovni transakcijski račun, preko katerega poteka finančno poslovanje.

Materialno in finančno poslovanje je Blagajnik dolžan voditi v skladu z računovodskimi standardi in zakonodajo, ki opredeljuje finančno poslovanje društev.

33. člen

Društvo je dolžno voditi evidenco o svojem premoženju v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Društvo je dolžno s svojim premoženjem gospodariti kot dober gospodar. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

34 člen

Poslovanje

Poslovno leto društva je enako koledarskemu letu.

Društvo vodi poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za potrebe društva.

Blagajno, blagajniško dokumentacijo in finančno-materialno poslovanje vodi Blagajnik društva v skladu s slovenskim računovodskim standardom za društva in drugimi veljavnimi predpisi.

Za materialno in finančno poslovanje ter opravljanje administrativnih ali upravnopravnih nalog društvo na predlog Izvršnega odbora lahko pridobi zunanje sodelavce.

35. člen

Odredbodajalec društva je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva.

Predsednik društva lahko v posameznih primerih, ko je to potrebno, pooblasti katerega koli člana društva, kot odredbodajalca.

VI. JAVNOST DELA

36. člen

Delovanje društva je javno.

Javnost dela je zagotovljena s tem, da so občni zbori javni, zapisniki in druge listine pa dostopni vsem članom društva in zainteresirani javnosti. Zainteresirani javnosti je dana možnost, da se seznanijo z delom društva.

Društvo obvešča javnost o svojem delu preko obvestil, sredstev javnega obveščanja, tiskovnih konferenc ali na drug primeren način.

Javnost finančnega in materialnega poslovanja je zagotovljena s pravico članov društva do vpogleda v materialno-finančno dokumentacijo. Dokumentacija je na vpogled v času uradnih ur pisarne društva.

Člani društva imajo pravico biti obveščeni o delovanju in poslovanju ter drugih vprašanjih, ki se nanašajo na delo zvez oziroma organizacij, v katere je društvo včlanjeno.

Za uresničevanje javnosti dela in obveščanja je odgovoren Izvršni odbor.

VII. PRENEHANJA DRUŠTVA

37. člen

Društvo preneha obstajati:

- *s sklepom občnega zbora, če tako glasujeta vsaj dve tretjini prisotnih članov,*
- *z odločbo pristojnega državnega organa ali*
- *če dejansko preneha delovati.*

V primeru, da društvo preneha delovati na podlagi sklepa Občnega zbora, mora Občni zbor s sklepom tudi določiti pravnega naslednika in o razpolaganjih s preostalim premoženjem društva.

V ostalih primerih premoženje društva preide v last društva Rdeči križ Slovenije

Proračunska sredstva se v vsakem primeru vrnejo proračunu.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

38. člen

Akti društva

V skladu s statutom in zakon ima društvo lahko različne splošne akte, ki služijo nemotenemu delovanju društva.

*Ti splošni akti morajo biti sprejeti na občnem zboru ali s statutarnim sklepom, ki ga sprejme Izvršni odbor in kasneje potrdi občni zbor.
Akti morajo biti skladni z zakonodajo in ustavo.
Splošni akti so lahko sprejeti kadarkoli, veljati pa začnejo ko jih potrdi občni zbor.*

39. člen

Sklepi občnega zbora o odločitvah drugih organov so dokončni.

Sklepi Nadzornega odbora o odločitvah drugih organov so dokončni razen, kadar je predvidena pritožba na občni zbor ali drug organ.

Zoper sklepe Izvršnega odbora, ki se tičejo pravic in obveznosti članov ali njihovih nalog v društvu, če statut ne določa drugače, je dovoljena pritožba Nadzornemu odboru.

Vse pritožbe morajo biti obrazložene in opremljene z ustrezno dokumentacijo in take, da jih je mogoče pred organom obravnavati.

Pritožbo se v roku 15 dni od objave sklepa vroči organu, ki je izpodbijan sklep izdal. Organ s pisnim mnenjem, pravočasne pritožbe posreduje organu, pristojnemu za odločanje o pritožbi.

40. člen

Statut je sprejet, ko ga na ustanovnem občnem zboru potrdi večina prisotnih članov oziroma z zakonom določenim številom ustanoviteljev društva.

Za vse spremembe statuta velja isti postopek kot za njegov sprejem.

41. člen

Statut začne veljati z dnem sprejetja na ustanovenem občnem zboru.

V Ljubljani, 28.02. 2007

Predsednik društva :

Štefan Lepoša